

# ЛЕТНИЙ ОТДЫХ

ДЛЯ СОТРУДНИКОВ СПбГУ

В ОК «Университетский»

СТАЛ ДЕШЕВЛЕ !!!

Будут организованы следующие заезды:

1 заезд 05 - 14 августа 2013 года (10 дней)

2 заезд 15 - 24 августа 2013 года (10 дней)

Далее по желанию.

**Стоимость** от **8000** рублей за путевку.

**Дополнительные услуги, предоставляемые бесплатно:**  
пользование спортивным и тренажерным залами, спортивным инвентарем (волейбол, футбол, настольный теннис и т.д.), бильярдом, аэрохоккеем, интернетом, библиотекой; демонстрация фильмов; караоке.

Подробнее можно посмотреть на сайте [www.unidol.ru](http://www.unidol.ru)

**Места бронируются только по личному письменному заявлению.**

Заполненное заявление можно прислать по e-mail: [unidol@yandex.ru](mailto:unidol@yandex.ru), по факсу 328-78-12; принести в офис ОК «Университетский» или в Профком сотрудников СПбГУ.

По вопросам приобретения путевок обращайтесь в Профком сотрудников СПбГУ (Университетская наб. 7/9, Ректорский флигель), офис ОК «Университетский» Биржевой пер. д.6 «Центр питания и досуга СПбГУ», 1 этаж.

Телефон/факс: 328-78-12

Телефоны: 8(921)947-72-16, 8(951)649-82-18.

Председателю профкома сотрудников СПбГУ

от \_\_\_\_\_

фамилия

имя

отчество

Место работы \_\_\_\_\_

Факультет, кафедра, отдел и др.

Должность \_\_\_\_\_

Член профсоюза с \_\_\_\_\_

Телефоны: сл. \_\_\_\_\_

дом. \_\_\_\_\_

моб. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне путевку в оздоровительный комплекс «Университетский» с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. а также следующим со мной:

\_\_\_\_\_ (родственные отношения, Ф.И.О., место работы)

\_\_\_\_\_ (родственные отношения, Ф.И.О., место работы)

\_\_\_\_\_ (родственные отношения, Ф.И.О., место работы)

\_\_\_\_\_ (родственные отношения, Ф.И.О., место работы)

с размещением в корпусе № \_\_\_\_\_

#### Обязуюсь:

- Оплатить через банк путевку в соответствии с объявленной на этот период ценой не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- Сообщить об оплате менеджеру в день оплаты

Прочие условия \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Председатель профбюро

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ ФИО

Ответственный за работу по социальной защите работников

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ ФИО

Выдана путевка № \_\_\_\_\_, ценой \_\_\_\_\_ корпус № \_\_\_\_\_, комната \_\_\_\_\_

Менеджер \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.